2022-2023学年度第一学期阜南县第一小学

教导处工作计划

愉快而充实的暑假结束了，2022-2023学年度开始，根据学校工作计划，结合教学工作实际，特制定教导处工作计划。

一、指导思想

落实立德树人的根本任务，坚持教育为人民服务，同生产劳动和社会实践相结合，加快推进教育现代化、办好人民满意的教育，努力培养担当民族复兴大任的时代新人，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。落实“五项管理规定”，落实中共中央办公厅、国务院办公厅印发《关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》，践行“诚、恒、和、健”的校训，以提高教学质量为目标，继续深化教学改革、推进素质教育，加强教学常规管理。

二、做好教导处的管理工作

1.规范课程开设。根据2022版课程方案和上级文件要求，开齐课程、开足课时，选配好教师。现开设的课程有：语文、数学、道德与法治、心理、综合实践、劳动、书法、音乐、体育、美术、英语、科学、信息、吟诵等14门学科。

2.做好五项管理规定工作。按照五项管理规定，完善课程开设；合理安排作业，减轻学生作业负担；合理安排作息时间，保障学生充足睡眠；加强阅读指导。

3.加强功能室使用管理。各功能室要按照学校总课表，排好各自的功能室使用课表，让功能室的使用最大化、最优化。图书室要合理安排各班的借阅时间，让各班都能够均等地借阅到足够的书籍。

4.抓好语言文字工作。说普通话，写规范字，开展推普周活动、诗词大赛、汉字听写大赛等活动。

5.做好中华传统文化吟诵班的工作。继续抓好吟诵班活动的开展，把中华传统文化根植于的孩子心中，增进学生的爱国情感。计划在1月初举行吟诵班汇报活动。

6.做好扶贫资助工作。9月份做好全员信息的登记、收集、上报工作。通过与各级扶贫系统进行比对，确定扶贫资助对象，对扶贫资助对象进行资助。10月份对资助对象进行电话回访、满意度调查。

7.做好笔试科目与非笔试科目的检测工作。根据本学期的时间， 2023年1月上旬进行期末教学质量检测；2022年12月中旬进行非笔试科目的检测。

8.关注留守儿童工作。关爱留守儿童工作要坚持抓、长期抓。计划在10月份、12月份开展相应的活动，促进留守儿童工作真抓有实效。

9.开展相应活动：10月中旬举行诗词背诵大赛；10月开展庆国庆、100年校庆活动；11月上旬举行校级足球联赛。根据上级的安排适时开展相应的活动。

三、工作措施

以提高教学质量为中心，加强教学流程管理。

1.严格执行课程计划，按计划开齐课程、开足课时。开发地方课程和校本课程，加强课堂研究，从而切实提高课堂效率，减轻学生过重的课业负担，有效提高教学质量，促进学生全面发展。

  2.严格抓好教学常规流程管理，做好教学工作常规检查和随机抽查，计划每月安排一次教学常规检查和一次随机抽查，并及时做好记录和及时小结反馈。

3.校长、教导主任实行每月听课制度，每月随机推门听课，参加人由校领导、教导处、教研组长等，听课后当场点评，以利于教师教学素养的提高，更好地服务于学生。

4.优化课堂教学，向40分钟要质量。积极引导广大教师把功夫用到课堂教学上，从而提高课堂教学效益。语文教学要重视积累、感悟、运用；数学教学要加强运算能力、应用题分析应用能力的培养；英语教学要提高学生学习英语的兴趣。

5.举行作业设计大赛，加强作业批改及学困生的辅导工作。落实减轻学生负担，优化作业内容，实行分层教学，改革批改作业的形式和方法。要求作业内容精当有效，批改及时，做到点批、面批、互批相结合，教师要及时总结、纠错，及时点评，并要有激励性评语，以促进整体教学。在作业批改反馈的基础上加强对学困生的课外辅导工作。坚持个别辅导与指导自学为主的原则，结合学生实际，辅导内容要具体、有目的、有对象、有效果，在解题能力上，要特别重视和加强学困生、学优生的差异性辅导。计划每月检查一次作业批改。

6.积极开展全体学生大阅读活动，根据大阅读活动计划，各年级语文教研组长提供阅读书目，每生每学期阅读课外书籍13到14本，高年级同时做好读书笔记，期末把阅读内容融入到教学质量检测之中。

7.营造刻苦学习的氛围，形成活泼、主动、向上的学习新风尚，建立学习奖励制度，表彰奖励优秀学生，为学困生树立榜样。

8.发挥学校图书的作用，每个班级每月都要向学校集体借阅图书一次，三年级以上学生要学会写读书笔记，五、六年级学生要有体会感悟，加强课内外积累，打造书香班级，营造书香校园氛围。

四、教导处工作行事历

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2022-2023学年度第一学期教导处工作行事历 | | | |
|  |  |  |  |
| 周次 | 时间 | 活动内容 | 备注 |
| 1 | 8.29—9.4 | 报名；安排五项管理规定，布置开学教学工作；分发教师教学用品。 |  |
| 2 | 9.5—9.11 | 课堂常规巡查；督促功能室使用；核对班级学生人数；学生资助宣传。 |  |
| 3 | 9.12—9.18 | 推普活动周活动；诗词背诵大赛；收集信息、认定经济困难学生。 |  |
| 4 | 9.19—9.25 | 做好秋季资助工作；一年级学籍信息录入。 |  |
| 5 | 9.26—10.2 | 庆国庆活动。 |  |
| 6 | 10.3—10.9 | 课堂常规巡查；作业随机抽查；汉字听写大赛。 |  |
| 7 | 10.10—10.16 | 参加县诗词背诵大赛；教学检查；扶贫资助满意度调查；校庆活动。 |  |
| 8 | 10.17—10.23 | 作业检查；关注留守儿童系列活动。 |  |
| 9 | 10.24—10.30 | 功能室使用检查。 |  |
| 10 | 10.31—11.6 | 课堂常规巡查。双减及五项管理落实情况检查。 |  |
| 11 | 11.7—11.13 | 作业设计大赛，校级足球联赛。 |  |
| 12 | 11.14—11.20 | 课堂常规巡查。 |  |
| 13 | 11.21—11.27 | 教学进度督查；读书活动检查；作业检查。 |  |
| 14 | 11.28—12.4 | 功能室使用检查。 |  |
| 15 | 12.5—12.11 | 关注留守儿童活动；做好资助宣传工作。 |  |
| 16 | 12.12—12.18 | 课堂常规巡查；吟诵班级汇报。 |  |
| 17 | 12.19—12.25 | 期末音体美等非笔试科目检测。 |  |
| 18 | 12.26—1.1 | 期末作业检查；图书借阅统计。 |  |
| 19 | 1.2—1.8 | 期末教学质量检测；统计功能室工作量。 |  |
| 20 | 1.9—1.15 | 阅卷、试卷分析会；统计任课教师工作量。 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |